СОГЛАСОВАНО
Председатель профсоюзной
организации МБОУ ДО ДДиЮ № 2
Протокол № 2 от 09.02.2023 г.

УТВЕРЖДАЮ
Директор МБОУ ДО ДДиЮ № 2
А.С. Иванова
Приказ № 14/1 от 09.02.2023 г.

Положение о собрании работников муниципального бюджетного образовательного учреждения дополнительного образования «Дом детства и юношества № 2»

1. Общие положения

1.1. Собрание работников муниципального бюджетного образовательного учреждения дополнительного образования «Дом детства и юношества № 2», МБОУ ДО ДДиЮ № 2 (далее по тексту Учреждение) является органом самоуправления Учреждения.

1.2. Порядок, полномочия собрания работников Учреждения регламентируются Уставом МБОУ ДО ДДиЮ № 2.

1.3. Собрание работников Учреждения состоит из работников, для которых МБОУ ДО ДДиЮ № 2 является основным местом работы.

2. Задачи собрания работников Учреждения

Основными задачами собрания работников Учреждения являются:

2.1. Обсуждение основных направлений и приоритетов деятельности Учреждения.

2.2 Обеспечение профессиональной и социальной защиты интересов работников Учреждения.

2.3. Общественный контроль, оценка деятельности руководства Учреждения.

3. Компетенции собрания работников Учреждения

- принятие решения о необходимости заключения коллективного договора;
- образование органа самоуправления – Совета общего собрания работников – для ведения коллективных переговоров с директором Учреждения по вопросам заключения, изменения, дополнения коллективного договора и контроля за его выполнением;
- принятие коллективного договора;
- заслушивание ежегодного отчёта Совета общего собрания работников МБОУ ДО ДДиЮ № 2 о выполнении коллективного договора;
- определение численности и срока полномочий Комиссии по трудовым спорам Учреждения, избрание её членов;
- выдвижение коллективных требований работников Учреждения и избрание полномочных представителей для участия в разрешении коллективного трудового спора;

• обсуждение дисциплинарных проступков членов коллектива Учреждения и принятие решения о вынесении общественного порицания в случае виновности;

• обсуждение и принятие Устава, изменений и дополнений к Уставу;

• обсуждение Правил внутреннего трудового распорядка Учреждения, иных локальных правовых актов Учреждения, регламентирующих трудовые отношения, по представлению директора Учреждения.

Порядок работы собрания работников Учреждения.

1. Собрание работников Учреждения созывается решением администрации Учреждения на основе временного регламента.
2. Последующие собрания работников Учреждения созываются:
   - по требованию профсоюзного комитета или инициативной группы членов коллектива;
   - по решению учредителей или администрации Учреждения;
3. Собрание работников Учреждения собирается по мере необходимости. Порядок созыва очередных собраний работников Учреждения определяется Уставом Учреждения.
4. Решения собрания работников Учреждения принимаются простым большинством присутствующих на собрании сотрудников. Процедура голосования определяется собранием работников Учреждения.
5. Собрание работников Учреждения вправе принимать решения, если в его работе участвует более половины его членов.

Контроль и руководство деятельностью собрания работников Учреждения.

1. Руководит трудовым коллективом избранный на собрании работников Учреждения председатель из числа членов собрания.
2. Проекты решений собрания работников Учреждения готовят инициаторы проведения мероприятия, которые проводят широкое предварительное ознакомление с ними работников.
3. Принятые собранием работников Учреждения решения доводятся до сведения администрации в трехдневный срок.
4. По итогам собрания работников Учреждения администрация издает приказ с конкретным указанием мероприятий, сроков и ответственных лиц за их выполнение.