



Утверждаю

Директор МБОУ ДО ДДиЮ № 2

А. В. Панькин

Приказ № 7/3 от «10» февраля 2022 г.

ПЛАН

противодействия коррупции в муниципальном бюджетном образовательном учреждении дополнительного образования «Дом детства и юношества № 2» (далее - Учреждение) на 2022 год

№ п/п	Наименование мероприятия	Срок исполнения	Исполнитель, ответственный за выполнение мероприятия	Ожидаемый результат работы
1	2	3	4	5
1	Назначение лиц, ответственных за работу по противодействию коррупции в Учреждении	До 11.02.2022 г.	Директор Учреждения Панькин А. В.	Повышение эффективности деятельности Учреждения по противодействию коррупции в рамках, установленных компетенций ответственных лиц
2	Утверждение плана противодействия коррупции МБОУ ДО ДДиЮ № 2 на 2022 год	До 11.02.2022 г.	Директор Учреждения Панькин А.В.	Приведение плана в соответствие с нормативными правовыми актами органов государственной власти
3	Размещение плана противодействия коррупции МБОУ ДО ДДиЮ № 2 на 2022 год на официальном сайте Учреждения	До 16.02.2022 г.	Бурлакова И.В., ответственная за сайт Учреждения	Обеспечение прозрачности управленческих процессов в деятельности Учреждения и доступа населения к информации об антикоррупционной деятельности Учреждения
4	Организация и изучение плана противодействия коррупции на 2022 год сотрудниками Учреждения	До 16.02.2022 г.	Заместитель директора по УВР Брянцева Ю.В.	Обеспечение взаимодействия сотрудников Учреждения по вопросам организации исполнения положений законодательства РФ по противодействию коррупции, минимизирование коррупционных рисков

				при исполнении должностных обязанностей сотрудниками Учреждения
5	Поддержание в актуальном состоянии плана противодействия коррупции, внесение изменений в план противодействия коррупции Учреждения на 2022 год в связи с требованиями действующего законодательства о противодействии коррупции, в связи с изменениями в кадровом составе, ознакомление сотрудников с внесенными изменениями	В течение года	Заместитель директора по УВР Брянцева Ю.В.	Приведение плана в соответствие с нормативными актами органов государственной власти
6	Рассмотрение вопросов исполнения законодательства о противодействии коррупции, плана противодействия коррупции на 2022 год на общих собраниях работников	По итогам полугодия, года	Заместитель директора по УВР Брянцева Ю.В.	Минимизирование коррупционных рисков при исполнении должностных обязанностей сотрудников Учреждения
7	Подведение итогов выполнения мероприятий, предусмотренных планом противодействия коррупции в Учреждении на 2022 год	Ежеквартально, по итогам полугодия, года	Директор Учреждения Панькин А. В. Заместитель директора по УВР Брянцева Ю.В.	Минимизирование коррупционных рисков при исполнении должностных обязанностей сотрудников Учреждения
8	Анализ публикаций и сообщений в средствах массовой информации, в социальных сетях информационно-коммуникационной сети «Интернет» о проявлениях коррупции в Учреждении и принятие по ним мер	В течение года	Заместитель директора по УВР Брянцева Ю.В.	Выявление публикаций и сообщений средств массовой информации о коррупционных проявлениях, проведение оперативных проверок по выявленным фактам, принятие решений о применении мер юридической ответственности, предусмотренных законодательством Российской Федерации, устранение выявленных нарушений
9	Анализ обращений граждан и организаций в ходе их рассмотрения на предмет наличия информации о признаках коррупции в Учреждении	В течение года	Директор Учреждения Панькин А. В. Заместитель директора по УВР Брянцева Ю.В.	Повышение результативности и эффективности деятельности Учреждения по противодействию коррупции с учётом результатов обобщения

			в пределах компетенции в зависимости от содержания обращений	практики рассмотрения полученных в различных формах обращений по фактам проявления коррупции. Проведение проверки информации о признаках коррупции в Учреждении, принятие решений о применении мер юридической ответственности, предусмотренных законодательством РФ.
10	Проведение анализа результатов рассмотрения обращений правоохранительных, контрольных и надзорных органов по вопросам нарушения законодательства в области противодействия коррупции и выявленных нарушений в целях своевременного устранения причин и условий, способствующих их совершению	ежеквартально	Директор Учреждения Панькин А.В. Заместитель директора по УВР Брянцева Ю.В.	Принятие превентивных мер по результатам информирования о выявленных нарушениях
11	Повышение квалификации сотрудников Учреждения, в должностные обязанности которых входит участие в противодействии коррупции	В течение года	Директор Учреждения Панькин А.В. Заместитель директора по УВР Брянцева Ю.В.	Обеспечение действенного функционирования сотрудников Учреждения, в должностные обязанности которых входит участие в противодействии коррупции
12	Обеспечение порядка регистрации и проведения проверки по поступившему представителю нанимателя (работодателя) уведомлению о фактах обращения в целях склонения сотрудника Учреждения к совершению коррупционных правонарушений (в соответствии с распоряжением первого заместителя Главы города от 17.04.2009 № 22-орг.)	В день поступления уведомления	Директор Учреждения Панькин А.В.	Соблюдение сотрудниками учреждения обязанности по уведомлению представителя нанимателя о фактах обращения в целях склонения сотрудника учреждения к совершению коррупционных правонарушений. Минимизация и устранение коррупционных рисков при исполнении должностных обязанностей сотрудников Учреждения.
13	Обеспечение порядка регистрации уведомления	При поступлении	Заместитель директора по	Выявление случаев возникновения

	представителя нанимателя (работодателя) сотрудником Учреждения о возникновении конфликта интересов или возможности его возникновения. Проведение проверки, а также принятие мер по предотвращению или урегулированию конфликта интересов.	уведомления	УВР Брянцева Ю.В.	конфликта интересов. Принятие мер по предотвращению и урегулированию конфликта интересов, а также применение мер юридической ответственности, предусмотренных законодательством РФ.
14	Участие директора Учреждения в семинарах по вопросам соблюдения антикоррупционного законодательства	В течение года	Директор Учреждения Панькин А.В.	Минимизация и устранение коррупционных рисков при исполнении должностных обязанностей директором Учреждения
15	Проведение антикоррупционной экспертизы локальных нормативных актов Учреждения и их проектов	В течение года	Заместитель директора по УВР Брянцева Ю.В.	Выявление и исключение коррупционных факторов в локальных нормативных актах Учреждения и их проектах
16	Приведение в соответствие с действующим законодательством нормативных локальных актов Учреждения	В течение года	Заместитель директора по УВР Брянцева Ю.В.	Обеспечение соответствия правовых актов Учреждения требованиям действующего законодательства. Внесение изменений, признание утратившими силу ранее изданных локальных нормативных правовых актов Учреждения в соответствии с действующим законодательством
17	Обеспечение своевременности, полноты и качества принимаемых мер по представлениям прокурора об устранении нарушений законодательства	в сроки, предусмотренные Федеральным законом от 17.01.1992 № 2202-1 «О прокуратуре Российской Федерации» с ежеквартальным подведением итогов	Директор Учреждения Панькин А.В. Заместитель директора по УВР Брянцева Ю.В.	Совместное с органами прокуратуры оперативное реагирование на коррупционные правонарушения. Устранение причин и условий, способствующих совершению правонарушений.
18	Обеспечение своевременности, полноты и качества принимаемых мер по протестам и требованиям прокурора об изменении нормативных	в сроки, предусмотренные Федеральным законом от 17.01.1992 №	Директор Учреждения Панькин А.В. Заместитель директора по	Совместное с органами прокуратуры оперативное реагирование на коррупционные

	правовых актов в связи с выявленными коррупциогенными факторами	2202-1 «О прокуратуре Российской Федерации»	УВР Брянцева Ю.В.	правонарушения.
19.	Обеспечение утверждения и поддержание в актуальном состоянии регламентов предоставления муниципальных услуг Учреждения в соответствии с муниципальным заданием на оказание муниципальных услуг, утверждённым главным управлением образования администрации города Красноярска (учредителем).	В течение года	Директор Учреждения Панькин А.В.	Внесение соответствующих изменений в регламент предоставления муниципальной услуги, оказываемой Учреждением
20.	Проведение совещаний по вопросам заключения сделок, в которых имеется заинтересованность, определяемая критериями, установленными ст.27 Федерального закона от 12.11.1996 №7-ФЗ «О некоммерческих организациях», ст.22 Федерального закона от 14.11.2002 №161-ФЗ «О государственных и муниципальных унитарных предприятиях», ст16 Федерального закона от 03.11.2006 №174-ФЗ «Об автономных учреждениях», анализ соблюдения работниками обязанности сообщать о наличии заинтересованности в совершении сделок, определяемой указанными Федеральными законами.	В течение года	Директор Учреждения Панькин А.В.	Устранение причин и условий, порождающих коррупционные проявления в деятельности Учреждения в сфере заключения сделок с объектами муниципальной собственности, бюджетными средствами.
	Использование в работе документации о закупках в электронной форме для муниципальных нужд (нужд заказчиков), примерные формы, разработанные департаментом муниципального заказа администрации города. Включение в проект контрактов антикоррупционной оговорки, примерной формулировки, разработанной департаментом муниципального заказа администрации города.	В течение года	Заместитель директора по АХР Чеблоков С.В.	Обеспечение прозрачности процедур, связанных с осуществлением закупок товаров, работ, услуг для нужд Учреждения.
21.	Ознакомление с анализом результатов рассмотрения обращений правоохранительных, контрольных и надзорных	Ежеквартально	Заместитель директора по УВР Брянцева	Устранение причин и условий, порождающих коррупционные проявления в

	органов по вопросам нарушения законодательства в области противодействия коррупции		Ю.В.	деятельности Учреждения
21.	Размещение информации о наличии «телефона доверия» администрации города, иных материалов антикоррупционной пропаганды на официальном сайте Учреждения, а также в иных местах, предназначенных для посещения граждан	В течение года	Заместитель директора по УВР Брянцева Ю.В.	Обеспечение доступа населения к информации об антикоррупционной деятельности Учреждения
22.	Поддержание в актуальном состоянии информации по противодействию коррупции, размещаемой на официальном сайте Учреждения	В течение года	Заместитель директора по УВР Брянцева Ю.В.	Обеспечение прозрачности управленческих процессов в Учреждении и доступа населения к актуальной информации об антикоррупционной деятельности Учреждения
23.	Проведение разъяснительной работы среди сотрудников Учреждения об обязанностях принимать меры по предупреждению коррупции в соответствии со ст.13.3 Федерального закона от 25.12.2008 №273-ФЗ «О противодействии коррупции», обеспечение выполнения её требований	В течение года	Заместитель директора по УВР Брянцева Ю.В.	Минимизирование причин и условий, способствующих допущению нарушений антикоррупционного законодательства
24.	Анализ организации работы по противодействию коррупции в Учреждении	Декабрь 2022 г.	Директор Учреждения Панькин А.В	Обеспечение законности и полноты реализации антикоррупционных мер, принимаемых Учреждением
	Обеспечение своевременности, полноты и качества мер, принимаемых по рекомендациям, представлениям и предписаниям Контрольно-счетной палаты города Красноярск по результатам контрольных и экспертно-аналитических мероприятий.	В течение года	Директор Учреждения Панькин А.В	Обеспечение своевременности, полноты и качества мер, принимаемых по рекомендациям, представлениям и предписаниям Контрольно-счетной палаты города Красноярск по результатам контрольных и экспертно-аналитических мероприятий.
25.	Проведение занятий с обучающимися по антикоррупционному просвещению	В течение года	Соц.педагог Матвеева Е.Ф. Педагог-организатор Дорофеева	Формирование у обучающихся компетенции, позволяющей выработать нетерпимое отношение к

			Е.С.	коррупционному поведению
26.	Проведение мероприятий, посвященных Международному дню борьбы с коррупцией (9 декабря)	Ноябрь - декабрь 2022	Заместитель директора по УВР Брянцева Ю.В. Соц.педагог Матвеева Е.Ф.	Правовое просвещение сотрудников Учреждения